



**PRÉFET  
DE LA HAUTE-  
CORSE**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

**Direction des collectivités territoriales  
et des politiques publiques**

**ANNEXE 2 : DEMANDE D'AIDE DETR 2023 (8 pages)**

**Demande de subvention au titre de la D.E.TR. 2023**

**DEMANDEUR**

<b>COLLECTIVITÉ MAÎTRE D'OUVRAGE</b>
<b>Adresse :</b>
<b>Population</b>
<b>N° SIRET</b>
<b>Représentant légal (maire ou président)</b>
<b>Demande et gestion du projet</b>
<b>Interlocuteur</b>
<b>N° de téléphone</b>
<b>N° de Fax</b>
<b>Courriel</b>
<b>Paiement de la subvention</b>
<b>Interlocuteur :</b>
<b>N° de téléphone :</b>
<b>N° de Fax :</b>
<b>Courriel</b>

**Cadre réservé au service instructeur :**  
**Date de réception de la demande :**  
**Date d'accusé de réception :**  
**Date de demandes de pièces manquantes :**  
**Date de notification de dossier complet :**

## DESCRIPTION DU PROJET > à 3 000 € HT

INTITULE DU PROJET :

ORDRE DE PRIORITE si plusieurs demandes déposées : .....

NATURE DU PROJET (COCHER LA CASE CORRESPONDANTE)

### AXE 1 - MAINTIEN ET DÉVELOPPEMENT DES SERVICES EN MILIEU RURAL, MAINTIEN DES SERVICES DE L'ETAT

<input type="checkbox"/>	HALTE GARDERIE CRÈCHE
<input type="checkbox"/>	CENTRE DE LOISIRS SANS HÉBERGEMENT
<input type="checkbox"/>	MAISON DE SANTÉ PLURIDISCIPLINAIRES
<input type="checkbox"/>	ESPACES MUTUALISES DE SERVICES AU PUBLIC ET AUX ENTREPRISES
<input type="checkbox"/>	MUTUALISATION DES MOYENS
<input type="checkbox"/>	GENDARMERIE

### AXE 2 - DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE, SOCIAL , ENVIRONNEMENTAL ET TOURISTIQUE

<input type="checkbox"/>	ZONE D'ACTIVITÉS
<input type="checkbox"/>	AIRES D'ACCUEIL DES GENS DU VOYAGE
<input type="checkbox"/>	AIRES DE JEUX DE REPOS
<input type="checkbox"/>	PROJET DE VALORISATION ET DE DÉVELOPPEMENT TOURISTIQUE ET OU CULTUREL
<input type="checkbox"/>	LOGEMENTS PAR RÉHABILITATION ET EXTENSION DE BÂTIMENTS EXISTANTS PRIORITAIREMENT A VOCATION SOCIALE DONT LES LOGEMENTS COMMUNAUX
<input type="checkbox"/>	ÉTUDES ET POSE SIGNALÉTIQUE DANS LE CADRE DE LA LUTTE CONTRE L'AFFICHAGE ILLÉGAL
<input type="checkbox"/>	ÉCONOMIE SOCIALE ET SOLIDAIRE
<input type="checkbox"/>	MOBILITÉ

### AXE 3 - VOIRIE COMMUNALE ET COMMUNAUTAIRE

<input type="checkbox"/>	AMÉLIORATION DE LA SÉCURITÉ ROUTIÈRE
<input type="checkbox"/>	AMÉNAGEMENTS DE SECURITE DE LA VOIE (MURETS DE SOUTÈMENTS, PONCEAUX, AVALOIRS EAUX PLUVIALES, ECLAIRAGE PUBLIC, REVÈTEMENT HORS ENTRETIEN
<input type="checkbox"/>	PISTE CYCLABLE OU CHEMIN PIETONNIER
<input type="checkbox"/>	TRAVAUX SUITES A DES EVENEMENTS CLIMATIQUES IMPREVISIBLES
<input type="checkbox"/>	DESENCLAVEMENT D'UN HAMEAU OU D'UN QUARTIER EN VUE D'EN PERMETTRE LA CIRCULATION AUTOMOBILE
<input type="checkbox"/>	AIRES DE STATIONNEMENT GRATUITES
<input type="checkbox"/>	AIRES DE COVOITURAGE ET TRANSPORT INTERMODAL

<b>AXE 4 - PATRIMOINE BATI ET SCOLAIRE</b>	
<input type="checkbox"/>	CONSTRUCTION LOCAUX ADMINISTRATIFS OU TECHNIQUES PRIORITAIREMENT POUR LES STRUCTURES ISSUES DE LA NOUVELLE INTERCOMMUNALITE ( MAIRIE, SIEGE EPCI, GARAGES ...)
<input type="checkbox"/>	RENOVATION MAIRIE OU SIEGE EPCI - MISE AUX NORMES THERMIQUE ET ACCESSIBILITE
<input type="checkbox"/>	CONSTRUCTION ECOLE
<input type="checkbox"/>	REHABILITATION OU EXTENSION ECOLE EXISTANTE
<input type="checkbox"/>	CREATION OU EXTENSION DE CIMETIERES JARDIN DU SOUVENIR
<input type="checkbox"/>	LOCAUX POUR ACTIVITES PERISCOLAIRES
<input type="checkbox"/>	RESTAURANTS SCOLAIRES, CUSINE, SALLE DE REPOS
<input type="checkbox"/>	EQUIPEMENTS SPORTIFS LIES AUX ETABLISSEMENTS SCOLAIRES
<input type="checkbox"/>	PREMIER EQUIPEMENT LORS DE LA CREATION DE LOCAUX

<b>AXE 5 - TRAITEMENT DES DECHETS</b>	
<input type="checkbox"/>	COLLECTE SEPARATIVE BACS ET POINTS D'APPORT
<input type="checkbox"/>	INTEGRATION PAYSAGERE DES EQUIPEMENTS FIXES
<input type="checkbox"/>	EQUIPEMENT POUR LE TRAITEMENT ET LA VALORISATION DES DECHETS MENAGERS
<input type="checkbox"/>	MATERIEL ROULANT

<b>AXE 6 - SECURITE DEFENSE INCENDIE</b>	
<input type="checkbox"/>	REALISATION DE RESERVOIRS D'EAU HORS DFCI
<input type="checkbox"/>	PISTE DFCI
<input type="checkbox"/>	MATERIEL DE COMMUNICATION
<input type="checkbox"/>	MISE EN PLACE DES PCS

<b>AXE 7 - ETUDES (études préalables qui doivent être suivies de travaux)</b>	
<input type="checkbox"/>	ETUDE DE FAISABILITE DANS LE CADRE DES POLITIQUES PRIORITAIRES EN MATIERE D'ACCESSIBILITE
<input type="checkbox"/>	ETUDE DE FAISABILITE DANS LE CADRE DES POLITIQUES PRIORITAIRES EN MATIERE DE CHANGEMENT CLIMATIQUE
<input type="checkbox"/>	ETUDE POUR LES FUSIONS OU DISSOLUTIONS DE COMMUNAUTES DE COMMUNES DANS LA LIMITE DE 50 000 €
<input type="checkbox"/>	DIAGNOSTIC ECLAIRAGE PUBLIC (aide complémentaire éventuelle dans la limite de 10%)

<b>AXE 8 - NOUVELLES TECHNOLOGIES</b>	
<input type="checkbox"/>	MISE EN OEUVRE DE L'APPLICATION ACTES
<input type="checkbox"/>	RACCORDEMENT A INTERNET DES ECOLES
<input type="checkbox"/>	TABLEAUX NUMÉRIQUES INTERACTIFS
<input type="checkbox"/>	ADRESSAGE EN LIEN AVEC LA FIBRE
<input type="checkbox"/>	HOT SPOT

<b>AXE 9 - EAU ET ASSAINISSEMENT</b>	
--------------------------------------	--

<input type="checkbox"/>	EAU POTABLE
--------------------------	-------------

<input type="checkbox"/>	ASSAINISSEMENT
--------------------------	----------------

**MONTANT TOTAL DE L'OPÉRATION**

.....€ H.T.

<b>PLAN DE FINANCEMENT HT</b>				
<b>FINANCEURS PRIVES/PUBLICS</b>	<b>Aides sollicitées(€)</b>	<b>TAUX</b>	<b>Aides obtenues (€)</b>	<b>TAUX</b>
Financier privé (*) :				
Autre Financier privé (*)				
<b>A-Sous/Total financeurs privés</b>				
Fonds Européens				
Etat - DETR				
Etat - autre				
Etat - autre				
Collectivité de Corse				
Autre collectivité				
<b>Participation maître d'ouvrage</b>				
Fonds propres				
Recettes générées par l'opération (loyers, ventes de parcelles ou bâtiments, etc....)				
Emprunts				
crédit-bail				
<b>B-Sous/Total financeurs publics (y compris maître d'ouvrage)</b>				
<b>TOTAL (A+B)</b>				

- exemples de financeurs privés : CAF, MSA, Sté publique locale, Sté économie mixte locale, mécène(s), fédérations sportives, associations ...

Le maître d'ouvrage s'engage à respecter le plan de financement de l'opération conformément à celui sur lequel le conseil municipal, communautaire ou syndical s'est prononcé le .....

Il s'engage aussi à prendre en charge, le cas échéant, la différence entre le taux de subvention sollicité au titre de la DETR et celui réellement attribué ainsi que la part de financement non accordée par un partenaire public qui aurait été sollicité.

Fait à .....le .....

Le Maire ou le Président(e) (signature et cachet)

CERTIFICAT DE NON-COMMENCEMENT D'EXÉCUTION DE L'OPÉRATION

Je soussigné (e) : .....

Maire ou Président(e) de.....

**atteste que l'opération ci-après, faisant l'objet d'une demande de subvention de l'Etat au titre de la dotation d'équipement des territoires ruraux (DETR) n'a pas connu de commencement d'exécution. (1)**

**m'engage à ne pas commencer l'opération avant la date de réception de la demande de subvention par l'autorité compétente. (1)**

*1) le commencement d'exécution d'une opération (au sens de l'article R 2334-24 du CGCT) est constitué par le premier acte juridique passé pour la réalisation de l'opération (notification d'un acte d'engagement de marché, contrat, ordre de service, devis accepté, bon de commande) ou dans le cas de travaux en régie, par la constitution d'approvisionnements ou de début d'exécution des travaux.*

INTITULE DE L'OPÉRATION :

Coût H.T.: ..... €

Dans le cas où l'opération débiterait avant la date de réception de la demande de subvention par l'autorité compétente je m'engage à en informer le Préfet, afin qu'il prenne acte, que de ce fait, je renonce à la subvention sollicitée.

Fait à .....le .....

Le Maire ou le Président(e) (signature et cachet)

**ÉCHÉANCIER PROVISIONNEL DES TRAVAUX**  
**(renseignements obligatoires)**

- Date d'appel d'offre ou consultation : .....
- Date de l'acte d'engagement : .....  
*(notification du marché, contrat signé, ordre de service, bon pour accord du devis accepté, bon de commande ...)*
- Date de début de l'opération *(ordre de service ...)* : .....
- Durée des travaux : .....
- Date de fin de l'opération : .....  
*(travaux réalisés et dépenses acquittées)*

**ÉCHÉANCIER PRÉVISIONNEL DES DEPENSES**  
**(renseignements obligatoires)**

**Exercice 2023 :**

1er trimestre .....€ HT  
2ème trimestre .....€ HT  
3ème trimestre .....€ HT  
4ème trimestre .....€ HT

**Exercice 2024 :**

1er trimestre .....€ HT  
2ème trimestre .....€ HT  
3ème trimestre .....€ HT  
4ème trimestre .....€ HT

**Exercice 2025 :**

1er trimestre .....€ HT  
2ème trimestre .....€ HT  
3ème trimestre .....€ HT  
4ème trimestre .....€ HT

**Exercice 2026 :**

1er trimestre .....€ HT  
2ème trimestre .....€ HT  
3ème trimestre .....€ HT  
4ème trimestre .....€ HT

**Exercice 2027 :**

1er trimestre .....€ HT  
2ème trimestre .....€ HT  
3ème trimestre .....€ HT  
4ème trimestre .....€ HT

Fait à .....le .....

Le Maire ou le Président(e) (signature et cachet)